



Primer Cuatrimestre 2020

Objetivos Estratégicos	Apuestas (Objetivos Específicos)	Procesos	Acciones	Tareas	Unidad de Medida	Responsables	Seguimiento al mes de abril 2020
Valor Público							
Fortalecer la coordinación del diseño, implementación, seguimiento y evaluación del PND.	Generar información, análisis y espacios de discusión sobre políticas públicas, planes, proyectos y otros temas de la realidad nacional.	Gestión del Plan Nacional de Desarrollo (PND)	Información y análisis de políticas para la toma de decisiones	Mantener actualizado documento PND	Documento	DGAPP	Pendiente de Decreto Presidencial para su oficialización
				Elaborar informe de seguimiento al PND-ODS, a través de indicadores de impacto del PND	Documento	DGAPP	Pendiente de oficialización del PND. El equipo está trabajando en la alineación PND actualizado - ODS
				Elaborar el inventario de políticas públicas	Documento	DGAPP	Trabajo conjunto con la alineación PND-ODS (Se torna más lento por que las instituciones públicas están diezmadadas por la cuarentena a causa del COVID-19)
				Consolidar el sistema de indicadores Índice de Progreso Social, con base en la EPH	Documentos	DGAPP	Se trabaja en el último trimestre del 2020
				Apoyar y asistir en la actualización y seguimiento de la implementación de los Planes de Desarrollo Departamental.	Documento	DGDOT	3 gobiernos departamentales asistidas técnicamente en cuanto a la elaboración actualización y seguimiento de sus respectivos Planes de Desarrollo Departamental. Las 3 Gobernaciones son: Paraguari, Cordillera y Caazapá.
				Apoyar y asistir en la actualización y seguimiento de la implementación de los Planes de Desarrollo Distritales.	Documento	DGDOT	150 Municipios fueron asistidos durante los meses de febrero a abril con respecto a los Informes de Avances. La asistencia se realizó a través del uso de la tecnología a quienes se les facilitó La Matriz de Avances, Instructivos, Guías, Metodologías y asesoramiento para el llenado correcto de la Matriz.
				Apoyar y asistir para la conformación y/o fortalecimiento de los Consejos de Desarrollo	Documento	DGDOT	Prorrogado por la cuarentena
				Actualizar las Guías Metodológicas para la elaboración de los planes de desarrollo subnacional	Documento	DGDOT	La Guía Metodológica para la elaboración de los Planes de Desarrollo Departamental y Planes de Desarrollo Municipal fueron revisados y ajustados de manera preliminar en base a nuevos criterios metodológicos. Guía para conformación y funcionamiento de los Consejos de Desarrollo será revisada y ajustada en el Segundo Semestre.
				Monitorear físicamente las acciones prioritarias en territorio	Documento	DGDOT	Se realizó el Monitoreo Físico de las acciones y/o obras realizadas por los Municipios en base al Decreto 1761/2019 de asignación de recursos adicionales de Royalties, de acuerdo a los reportes de avances y ejecuciones en el Sistema e Planificación por Resultados (SPR)
				Mantener en funcionamiento el Sistema Geográfico de Monitoreo Físico	Sistema	DGDOT	Sistema de Información Geográfico en proceso de diseño con un funcionamiento en modo beta, a fin de identificar con precisión en el territorio todas las acciones monitoreadas en base a los reportes de avances de las entidades con incidencias en las regiones y priorizando obras de infraestructura y servicios sociales con impacto en la sociedad.
				Elaborar los Lineamientos de Ordenamiento Territorial y el marco legal respectivo	Documento	DGDOT	Se está trabajando en el Ante Proyecto de Ley de Ordenamiento Territorial. Se espera contar con el borrador de la propuesta a principios de junio. El trabajo se realiza de manera interinstitucional con la Comisión de Energía y Recursos Naturales del Senado, el MADES y MUVH, entre otras. Se ha contratado un consultor legislativo con el apoyo del PNUD, quien está trabajando con la Mesa Interinstitucional en la redacción del documento. Se remite adjunto los avances
				Elaborar y aprobar los instrumentos metodológicos de Ordenamiento Territorial	Documento	DGDOT	Concluido. Se ha realizado el producto presentado por el Consultor Marcelo Sili. Se remite adjunto el documento.
				Apoyar procesos que contribuyan a la Adaptación al Cambio Climático desde los Planes de Desarrollo local	Documento	DGDOT	En proceso. Se tienen los borradores de los 12 planes locales de adaptación al cambio climático, pero faltaría la validación. Se remite adjunto los borradores
Construir una Plataforma de Ciudades Sustentables que provea información actualizada.	Documento	DGDOT	El PNUD ha contratado a un experto que diseñara la maqueta de la Plataforma, en el marco del proyecto Asunción Sustentable. La consultoría se encuentra en inicio del proceso. Se remite adjunto el TDR para contratar al primer consultor.				



Primer Cuatrimestre 2020

Objetivos Estratégicos	Apuestas (Objetivos Específicos)	Procesos	Acciones	Tareas	Unidad de Medida	Responsables	Seguimiento al mes de abril 2020
Valor Público							
Articular y apoyar las políticas públicas con un enfoque territorial, participativo y de descentralización.	Impulsar el desarrollo regional y ordenamiento territorial	Gestión del desarrollo territorial	Acciones territoriales Desarrollo y Ordenamiento Territorial	Realizar asistencia técnica para la elaboración de los planes de ordenamiento territorial.	Documentos	DGDOT	No hay avances al respecto, debido a la situación actual, porque esta actividad implica traslados al interior del país, a los municipios. Esto posiblemente sufra modificaciones en la cantidad de asistencias a realizar en el año. La cantidad dependería de cuando se levante las restricciones con respecto a los eventos que implique aglomeración de personas de hasta 50 personas aproximadamente.
				Realizar Concurso de proyectos de innovación social.	Documento	DGDOT	"Semillas de Bienestar" fue reajustado al contexto actual y está en la fase de postulación.
				Desarrollar Proyectos locales en el marco de los PDDs con voluntarios del programa AROVIA.	Informe	DGDOT	Durante enero y febrero AROVIA se reorganizó e inició en 3 distritos nuevos (territorios SPS). Antes de elaborar e implementar proyectos se debe pasar por 3 etapas según la metodología: 1. Entrar en contexto, 2. Focalizar los trabajos, 3. Planificar. Actualmente se están cerrando e intentando de validar los planes de trabajo territorial
				Realizar capacitaciones para transferir conocimientos sobre la metodología de Innovación Social Territorial de AROVIA.	Documento	DGDOT	Se presentó la propuesta de capacitación a la dirección APS del MSPyBS, pero la implementación quedó en pausa. Se realizaron 3 reuniones virtuales con el programa Jóvenes en Acción (JeA) del Departamento para la Prosperidad Social de Colombia en donde se transfirieron conocimientos sobre el programa AROVIA con el objetivo de crear orientaciones técnicas para un programa de voluntariado para JeA.
				Realizar alfabetización financiera con la creación y seguimiento a los Grupos de ahorro en comunidades campesinas e indígenas.	Talleres / Informes	DGDOT	Grupo de Ahorro Conformado: Red de Mujeres de Paso de Patria, 21 integrantes. Febrero 2020, Distrito de Paso de Patria – Departamento de Ñeembucú. Se adjunta Memo Informe Seguimiento a Grupos de Ahorro, vía Telefónica: 1) Grupo de Ahorro de D. Caapucú, Cierre y reinicio de Ciclo. 2) Grupo de Ahorro 20 de Enero, El Estribo, D. Tte Irala Fernández, formación de 2 grupos por la cantidad de integrantes. 3) Grupo de Ahorro Palo Santo/San Carlos, El Estribo, D. Tte Irala Fernández, Dpto de Pdte. Hayes, realizar préstamos sin la actualización del Reglamento Interno debido a las necesidades a causa de la Pandemia. 4) Grupo de ahorro Alegría, D. Yhu, Depto. De Caaguazú, para realizar contactos con el MAG para la gestión de Semillas. 5) Grupo de Ahorro La Esperanza, D. Tte. Irala Fernandez, gestión
				Sensibilizar sobre alfabetización financiera con la metodología de Grupo de Ahorro	Grupos / Informes	DGDOT	Capacitación a Voluntarios de Cuerpo de Paz y sus contrapartes, Enero 2020, 39 (treinta y nueve) Participantes Se adjunta Agenda.
Apoyar la formulación de políticas públicas en mesas inter-institucionales sectoriales.	Capacitación / Informes	DGDOT	Plan Nacional de Pueblos Indígenas – Coordinado por el INDI, Se realizaron aproximadamente 10 reuniones/Jornadas para la revisión y formulación de la propuesta de Política. A la fecha se halla concluida la formulación del Marco Estratégico y actualmente está en etapa de Validación y ajustes. Se Adjunta Documento preliminar. Comisión Interinstitucional de Conmemoración del Año Internacional de las Lenguas, Coordinado por la Secretaría de Políticas Lingüísticas, se elaboró productos comunicacionales de difusión en la prevención del Coronavirus en comunidades indígenas. http://www.stp.gov.py/v1/facilitan-materiales-en-diferentes-lenguas-nativas-para-la-prevencion-del-covid-19/ Políticas de Cuidado, coordinado por el Ministerio de la Mujer. Se completó una Ficha para la actualización del diagnóstico de las acciones de la Institución en materia de Cuidados. Se adjunta Ficha.				



Primer Cuatrimestre 2020

Objetivos Estratégicos	Apuestas (Objetivos Específicos)	Procesos	Acciones	Tareas	Unidad de Medida	Responsables	Seguimiento al mes de abril 2020
Valor Público							
				Realizar seguimiento de políticas públicas articuladas de manera inter institucional	Política Pública	DGDOT	Se tiene 1 informe de Seguimiento del Plan Nacional de Pueblos Indígenas coordinado por el INDI.
	Impulsar el gobierno abierto como política de Estado para el empoderamiento de la ciudadanía.	Gestión y coordinación de políticas específicas	Articulación intersectorial para la coordinación y seguimiento del Plan de Acción de Gobierno Abierto	Coordinar sesiones de la Mesa Conjunta para seguimiento de los compromisos del PAGA	Documento	DGGA	Para el seguimiento del Plan de Acción de Gobierno Abierto: Se realizaron 11 (once) sesiones virtuales con representantes de las instituciones: Ministerio de Obras Públicas y Comunicaciones (MOPC - DAPSAN), Honorable Cámara de Senadores - Parlamento Abierto, Dirección Nacional de Contrataciones Públicas (DNCP), Poder Judicial, entre otros.
Informar el seguimiento del Plan de Acción de Gobierno Abierto				Documento	DGGA	Se ha elaborado 1 (un) informe acerca del estado del cumplimiento del Cuarto Plan de Acción de Gobierno Abierto hasta la fecha a fin de reportar a OGP y al Banco Interamericano del Desarrollo (BID). Así también se ha solicitado el reporte del estado de avances y cumplimiento a las instituciones a través de la remisión de notas interinstitucionales. https://drive.google.com/drive/folders/1uTifY5XxeZmj8KkkCYUbd0C9RJKYDvV7usp=sharing	
Elaborar el Plan de Acción de Gobierno Abierto 2018-2022				Documento	DGGA	El proceso de cocreación del 5to. Plan de Acción de Gobierno Abierto ha sido prolongado hasta definir próxima fecha, conforme a las disposiciones emanadas por la OGP. https://www.opengovpartnership.org/es/documents/criteria-and-standards-subcommittee-resolution-covid19-pandemic/	
Elaborar el Informe de evaluación del Plan de Acción de Gobierno Abierto 2018-2020				Documento	DGGA	La DGGA ha realizado la difusión del Informe de Diseño de los compromisos para el Cuarto Plan de Acción de Paraguay (2018-2020) evaluado por el Mecanismo de Revisión Independiente (IRM - OGP) con representantes y responsables de los compromisos de las instituciones públicas, como con referentes de la sociedad civil que también tienen participación en los mismos. http://gobiernoabierto.gov.py/2020/04/16/invitan-a-enviar-comentarios-sobre-informe-de-mri-sobre-cuarto-plan-de-gobierno-abierto/	
	Diseñar el sistema de planificación nacional.			Revisar y ajustar propuesta normativa del sistema de planificación nacional	Documento	Áreas Misionales	Propuesta de ley que eleva a la STP como Ministerio de Planificación, rector del sistema de planificación nacional elaborado. DGPI
Elaborar diagnóstico sobre la Planificación en Paraguay (Metodología: Plan Barómetro), en trabajo conjunto con el ILPES				Documento	DGAPP	En espera del informe final del taller de trabajo realizado	
Elaborar e implementar Estrategias para el desarrollo de la planificación institucional				Documento	DGGR	Sin Avance	
Revisar y actualizar las Herramientas de planificación operativa y seguimiento de la gestión de Gobierno				Sistema / informes	DGGR	Se ha procedido a la verificación de las líneas de acción de los 126 OEEs, en el Sistema de Planificación por Resultados (SPR), realizado de la siguiente manera: - Verificación de que cada una de las actividades de las entidades en el SPR, coincidan con las del Ministerio de Hacienda (MH). - Verificación y actualización de las metas, nombre de la actividad, unidad de medida y estructura. - Vinculación de las líneas de acción a cada usuario de las entidades. - Asignación del "rol administrador en el tablero" y el "rol de consulta" en el SPR, a los usuarios de los OEEs, a fin de que estén habilitados para la carga en el sistema.	



Primer Cuatrimestre 2020

Objetivos Estratégicos	Apuestas (Objetivos Específicos)	Procesos	Acciones	Tareas	Unidad de Medida	Responsables	Seguimiento al mes de abril 2020
Valor Público							
Innovar e impulsar los procesos de la planificación como instrumentos de gestión estratégica de la Administración Pública.	Impulsar la planificación institucional en los OEE.	Gestión estratégica de la administración pública	Gestión para Resultados del Desarrollo	Elaborar Normas, metodologías y guías para formulación de PEI	Documentos	DGGR	Se cuenta con una versión preliminar de una Guía para la elaboración del Plan Estratégico Institucional de la Gestión Pública (PEI), para la elaboración del documento se está analizando la metodología actual utilizada por la STP y los instrumentos proporcionados por el ILPES. La misma se encuentra en una versión preliminar (en revisión, análisis y posterior aprobación de la misma.
				Brindar Asistencia técnica para la planificación institucional	Informe	DGGR	No se ha realizado asistencia técnica. Esta actividad no se ha llevado a cabo entre los meses de enero y abril, debido a la cuarentena total, según artículo N° 48 de la Ley N° 6.524 "Que declara estado de emergencia en todo el territorio de la República del Paraguay ante la pandemia declarada por la Organización Mundial de la Salud a causa del COVID-19 o Coronavirus y se establecen medidas administrativas, fiscales y financieras. a reprogramar
				Elaborar Normas, metodologías, guías y Herramientas para el planificación operativa	Documentos	DGGR	a) Taller informativo realizado en el marco del Decreto N° 3264/2020 por la cual se reglamenta la Ley N° 6469 "QUE APRUEBA EL PRESUPUESTO GENERAL DE LA NACIÓN EJERCICIO FISCAL 2020" en su Anexo A "Guía de normas para los procesos.," Capítulo 03-03 PLANIFICACION OPERATIVA, la Dirección General de Gestión por Resultados.b) Participación en la elaboración del Decreto N° 3264/2020, por la cual se reglamenta la Ley N° 6469 "QUE APRUEBA EL PRESUPUESTO GENERAL DE LA NACIÓN EJERCICIO FISCAL 2020" en su Anexo A "Guía de normas para los procesos.," Capítulo 03-03 PLANIFICACION OPERATIVA, Artículo N° 54, Inciso a) y b). c) Elaboración del Informativo DGGPR N° 2, para comunicar a los OEEs los plazos sobre el ajuste del Plan Operativo Institucional, en el marco del Decreto N° 3264/2020. d) Elaboración del cuadro resumen de los compromisos y plazos previstos en el Decreto Reglamentario N° 3264/2020. e) Elaboración del Informativo DGGPR N° 3, para comunicar a los OEEs, que el módulo "Monitoreo de Planes" está habilitado para todos los usuarios de SPR-2020, además de algunas la consideraciones a tener en cuenta, en el marco del Decreto N° 3264/2020. f) Elaboración del Comunicado DGGPR, referente a la suspensión temporal de los plazos para la reprogramación del POI, el plan de acción y los reportes de avances establecidos en el Decreto 3264/2020 que reglamenta el PGN 2020, debido a la Ley N° 6.524 "Que declara estado de emergencia en todo el territorio nacional..." g) Participación en la elaboración del Decreto N° 3575/2020 "POR EL CUAL SE ESTABLECEN LOS LINEAMIENTOS GENERALES PARA LOS PROCESOS DE PROGRAMACIÓN, FORMULACIÓN Y PRESENTACIÓN DE LOS ANTEPROYECTOS DE PRESUPUESTOS INSTITUCIONALES COMO MARCO DE REFERENCIA PARA LA ELABORACIÓN DEL PROYECTO DE PRESUPUESTO GENERAL DE LA NACIÓN, CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO FISCAL 2021 Y PARA LA PROGRAMACIÓN DEL PRESUPUESTO PLURIANUAL 2021-2023", en su CAPÍTULO H - PLANIFICACIÓN OPERATIVA INSTITUCIONAL.
				Brindar Asistencia Técnica para la planificación operativa	Informe	DGGR	Asistencia técnica y capacitación a los responsables de planificación de 126 instituciones del Estado sobre los procesos de ajuste del Plan Operativo Institucional (POI) realizado en forma presencial, por correo y vía telefónica. La capacitación presencial fue realizada a demanda por las instituciones.



Primer Cuatrimestre 2020

Objetivos Estratégicos	Apuestas (Objetivos Específicos)	Procesos	Acciones	Tareas	Unidad de Medida	Responsables	Seguimiento al mes de abril 2020
Valor Público							
				Elaborar Normas metodologías y guías para seguimiento y evaluación de la gestión pública	Documento	DGGR	a) Elaboración del Manual del Sistema de Planificación por Resultados (SPR), para los OEEs, en proceso. Anexo 7.1 b) Elaboración del Documento "Recomendaciones y Recordatorios" para los OEEs en el proceso del ajuste del Plan de Acción. Anexo 7.2 c) Elaboración de un video tutorial para la carga de datos en el SPR, para los usuarios de los OEEs.
				Realizar Monitoreo de la gestión institucional de los OEE y proponer medidas correctivas	Documento	DGGR	Asistencia técnica y seguimiento para el ajuste Plan de Acción ejercicio fiscal 2020 y la carga de avance de metas mensual según programación establecida por los 126 OEEs en el SPR, realizada vía email.
				Elaborar informes de monitoreo y evaluación de la gestión institucional instituciones	Documento	DGGR	Se ha procedido a la elaboración de los Informes de monitoreo de los 124 OEEs en base a los reportes realizados en el año 2019. El informe contiene los siguientes apartados: Presentación, Marco Legal, Marco Estratégico, Avance de actividades programadas, Metas Físicas programadas, Evaluación de los reportes de avance de las acciones, Conclusiones y Recomendaciones. Las mismas se encuentran en etapa de aprobación por la Máxima Autoridad para su entrega a las Instituciones. Anexo 9.0 (ejemplo de un informe) Se realiza el seguimiento del avance del trabajo de los técnicos de la DGGR, con relación a las verificaciones de Líneas de Acción, asignación de las líneas de acción a los usuarios de cada entidad y el ajuste de metas en caso necesario, a fin de monitorear cuales son las instituciones que aún no han habilitado el Módulo Monitoreo de planes. Anexo 9.1 Para el monitoreo y seguimiento de las acciones de los OEEs, se cuenta con un informe cuantitativo, completado por los técnicos responsables de los OEE: Resumen de Monitoreo a los OEEs, en el mismo se registra el resultado del seguimiento a las instituciones que han procedido o no al ajuste del plan de acción y a la carga de avance en el SPR.
				Elaborar estrategias para la mejor visualización y difusión del Tablero de Control.	Sistema	DGGR	Se ha elaborado una revisión metodológica de mejora de la visualización de datos del Tablero de Control, dicha propuesta fue presentado por la DGGR a la DGTIC para las modificaciones correspondiente, para la Etapa de Ajuste del POI 2020 según Decreto del Plan Financiero, ya se ha visualizado las mejoras en el tablero de control.
	Diseñar e implementar el análisis prospectivo y de coyuntura.		Construcción de escenarios prospectivos	Elaborar ejercicios de prospectiva que orientan el diseño de las políticas públicas	Documento	DGAPP	En trabajo conjunto con el ILPES, pendiente la capacitación, suspendida por la emergencia, será replanteado el formato presencial por el virtual
Realizar investigaciones y estudios sobre políticas públicas para el desarrollo sostenible (políticas social, económica, territorial y ambiental)				Documento	DGAPP	Supeditado al presupuesto para capacitación del CGE - independientemente se presentó un análisis de precio para la renegociación de Itaipú	
Elaborar informe de coyuntura sobre políticas de desarrollo, nacional, sectorial, institucional y territorial				Documento	DGAPP	Primer informe Remitido a la Coordinación. Se procedió también a trabajar un documento de recomendaciones para la Reactivación Económica a partir del Covid 19 y la cuarentena en Paraguay	
				Elaborar normas legales, metodológicas y guías para la inversión pública	Documento	DGI	Se gestionó y consiguió 1 documento normativo, consiguiendo de esta manera el 50% de la meta anual. Resultado A la fecha se ha gestionado y conseguido la promulgación de la Ley N° 6490/2020 de "Inversión Pública"
				Analizar proyectos de inversión pública	Proyectos / Documento	DGI	Se han analizado un total de 10 proyectos de inversión públic, 5 de ANDE, 2 del MSPBS, 1 del MOPC, 1 del MUVH y 1 del MTESS.



Primer Cuatrimestre 2020

Objetivos Estratégicos	Apuestas (Objetivos Específicos)	Procesos	Acciones	Tareas	Unidad de Medida	Responsables	Seguimiento al mes de abril 2020
Valor Público							
Fortalecer y fomentar el proceso de la inversión pública.	Diseñar e implementar estrategias que mejoren la calidad de la inversión pública.	Gestión de la inversión pública	Efectividad de los proyectos de inversión - Gestión de la Inversión	Brindar asistencia técnica en el marco del SNIP	Cantidad	DGI	Se han realizado 10 asistencias técnicas relacionados a los proyectos de inversión, donde 7 han sido de manera presencial (reuniones) y 3 de manera remota (correos, mensajerías, llamadas y videollamadas)
				Elaborar informes de gestión de la inversión pública	Informes	DGI	Se han elaborado 3 informes de la DGI. El informe anual 2019 de la DGI, el informe de Balance Anual de Gestión Pública 2019 BAGP y el informe Presidencial de julio 2019 a junio 2020.
				Elaborar informes de gestión de la inversión privadas	Informes	DGI	Se ha elaborado 1 informe sobre las actividades relacionadas a las inversiones privadas.
				Elaborar informes de gestión sobre leyes de incentivo a la inversión privada y maquila	Informes	DGI	Se han realizado 5 informes de gestión en el marco de los incentivos a las inversiones privadas.
				Elaborar documentos informativos y de investigación	Informes	DGAPP	Reprogramar
				Identificar una cartera de proyectos PPP	Informe, dictámenes	DGPPPP	Se continúan realizando gestiones de actualización, con miras al relanzamiento de la cartera de proyectos APP, realizando una priorización de los proyectos a llevar a cabo, con énfasis en la orientación al sector privado para la presentación de iniciativas privadas.
				Evaluar proyectos PPP durante la etapa de pre inversión.	Registro Público	DGPPPP	Se han recibido dos Iniciativas Privadas y una Iniciativa Pública denominada "Tren de Cercanías", las cuales se encuentran en la etapa de evaluación de aspectos formales, tal como lo requiere la ley. Asimismo, se encuentran en etapa de evaluación de prefactibilidad tres Iniciativas Privadas: "Diseño y puesta en operación de un Sistema integrado de Transporte Público Fluvial de Pasajeros"; "Propuesta de Vía Navegable por el Río Paraguay, Tramo Norte Asunción - Apa"; "Centro de Control del Cáncer" Cabe recalcar que, en el caso de las iniciativas privadas, las mismas se encuentran amparadas por el régimen de confidencialidad.
Actualizar Registro Público de Proyectos PPP.	Documentos	DGPPPP	A la fecha, todos los documentos cuya publicación se exige por Ley y no se encuentran amparados por el régimen de confidencialidad establecidos en el artículo 51 de la Ley N° 5102/2013 se encuentran disponibles en: www.app.gov.py				
Fortalecer la gestión de la cooperación internacional en áreas estratégicas para el desarrollo.	Incrementar la eficiencia y el impacto de la Cooperación para el Desarrollo.	Gestión de la cooperación para el desarrollo	Coordinación técnica del sistema cooperación para el desarrollo	Alinear los programas de cooperación en áreas estratégicas de desarrollo y de cooperación sur-sur al PND y a la agenda 2030 y los ODS	Porcentaje/ documento	DGCD	2 Programas de Cooperación presentados: NNUU, AECID, aprobados, JICA, KOICA y USAID en proceso con 40% de avance
				Gestioar programas de formación en el exterior con las diferentes fuentes cooperantes	Porcentaje	DGCD	Los programas de becas ofrecidos por la Cooperación Internacioanl se han reducido y/o reprogramado en su modalidad presencial ante la situación del COVID 19, 50% de avance
				Gestionar servicios de voluntarios ofrecidos por la fuentes cooperantes	Porcentaje	DGCD	Todos los voluntarios internacionales han retornado a sus respectivos países ante la situación del COVID 19, 20% de avance
				Actualizar sistema de información de la gestión de la CINR- Mapa de cooperantes	Porcentaje	DGCD	A la fecha el Mapa se encuentra actualizado en un 100%, su actualización se debería esta. Cabe señalar que el Mapa tiene un mdulo COVID donde se puede encuentra información referente a Donaciones recibidas por el País en al Marco de la pandemia.
				Elaborar informes de Cooperación Intemacional	Documento	DGCD	Borrador de informe presentado a consideración de la Dirección General, 80% de avance
Fomentar la formación de profesionales en planificación y políticas públicas.	Desarrollar el centro de formación y capacitación en políticas públicas y planificación.	Gestión del conocimiento y aprendizaje	Gestión del conocimiento y desarrollo de capacidades en planificación	Diseñar Proyecto del Centro de Capacitación en Políticas Públicas y Planificación	Documento	DGPI	Reprogramar
				Ofrecer cursos de capacitación en el marco de las inversiones públicas	Personas / Informes	DGI	Se ha realizado un curso de capacitación a 7 funcionarios de la Industria Nacional de Cemento (INC).
				Ofrecer Cursos de capacitación en el marco de las inversiones privadas	Personas / Informes	DGI	A reprogramar

Seguimiento PEI - POI STP



TEKOATY HA MBA' EREREKOPY
AKÁRAPU' ÁRÁ RAPE' APO
Sámbyhyta
Secretaría
TÉCNICA DE PLANIFICACIÓN
DEL DESARROLLO ECONÓMICO
Y SOCIAL



Primer Cuatrimestre 2020

Objetivos Estratégicos	Apuestas (Objetivos Específicos)	Procesos	Acciones	Tareas	Unidad de Medida	Responsables	Seguimiento al mes de abril 2020
Valor Público							

Objetivos Estratégicos	Apuestas (Objetivos Específicos)	Procesos	Acciones	Tareas	Unidad de Medida	Responsables	Seguimiento al mes de abril 2020
Procesos Internos							
Implementar un Sistema de Gestión de Calidad	Fortalecer el sistema de control interno	Conducción Estratégica	Gestión Institucional	Elaborar Informe de seguimiento del Plan Estratégico Institucional	Documento	DGPI	Documento "Plataforma Estratégica" elaborado y aprobado por Resolución Institucional. Contiene indicadores de desempeño para el seguimiento y evaluación del PEI 2019-2021
				Elaborar y monitorear el Plan Operativo Institucional	Documento	DGPI	Coordinación para el ajuste del POI 2020. Se elaboró informe BAGP 2019 de la STP, así como el informe de gestión institucional 2019/2020, como base para el informe presidencial al Congreso de la Nación. En apoyo a la Máxima Autoridad, acompañamiento a la edición del PND 2030 ajustado. Se elaboró una propuesta final que eleva a la STP al rango de ministerio. Se elaboró una propuesta de reestructuración del Poder Ejecutivo y de reconfiguración de las OEE dependientes de la Poder Ejecutivo.
				Apoyar el diseño, implementación y evaluación del MECIP en la Institución	Documento	DGPI	Para retroalimentar la gestión institucional se realizaron las siguientes actividades: Propuesta de ajuste de procesos institucionales, marco conceptual para la Planificación en tiempos de crisis.
				Elaborar instrumentos de gestión de calidad en la institución	Documento	DGPI	Propuesta de MANUAL DE GESTIÓN INSTITUCIONAL CON CALIDAD elaborado. CONSEJOS PARA EVITAR EL CONTAGIO DE ENFERMEDADES RESPIRATORIAS EN LA OFICINA
				Gestionar creación de capacidades en gestión de calidad	Eventos	DGPI	Será reprogramado
		Gestión Legal	Asistencia para resguardar legalidad de las decisiones	Emitir dictámenes y opiniones jurídica	Porcentaje	AJ	Cumplimiento 100% de lo programado, respondiendo en tiempo y forma a las solicitudes planteadas por las distintas dependencias de la institución. Las solicitudes de opinión jurídica se encuentran emitidas en tiempo (se encuentran pendientes 2 informes): 98%; Revisión y aprobación de Convenios, Contratos Licitatorios y Resoluciones suscriptas por la Máxima Autoridad: (100%); Representación legal en procesos donde la STP es parte. (Las actuaciones ante de la DNCP han sido favorables para la institución en materia de Protestas): 100%. Por otra parte, ha puesto en marcha a inicio un Manual de procedimientos y con la adopción de la modalidad del Teletrabajo ha elaborado un procedimiento para esta. Se cuenta con: Manual de procedimientos de la AJ (Modalidad Presencial); Manual de Procedimiento de la AJ (Modalidad de Teletrabajo). Se adoptó desde el mes de abril la mesa de entrada y salida de documentos, contempla además el proceso de elaboración de productos, Revisión, Aprobación y gestión de documental. Se establecieron plazos conforme a la complejidad de los productos solicitados, siendo la modalidad de plazos como sigue: ALTA: hasta 5 días; MEDIA: hasta 3 días; BAJA: hasta 24 hs; Urgencias: en el día.
				Revisión y aprobación de Convenios, Contratos Licitatorios y Resoluciones suscriptas por la Máxima Autoridad.	Porcentaje	AJ	
				Representación legal en procesos donde la STP es parte.	Porcentaje	AJ	



Primer Cuatrimestre 2020

Objetivos Estratégicos	Apuestas (Objetivos Específicos)	Procesos	Acciones	Tareas	Unidad de Medida	Responsables	Seguimiento al mes de abril 2020
Valor Público							
Contar con suficientes recursos y medios para cumplir los objetivos institucionales.	Contar con TICs de avanzada	Gestión de Sistemas de Información y Comunicación TICs	Administración y desarrollo de TIC	Desarrollar, implementar y mantener sistemas de información	Informes	DGTIC	Creación de una interfaz web para la visualización de los datos referente al COVID-19 del Ministerio de Salud Pública y Bienestar Social. Mejoras en la visualización y respuesta del Public SPR-Tablero. Mejoras en el Mapa Geográfico del Sistema de Planificación por Resultados. Mejoras y ajustes en los Pivots en el Sistema de Planificación por Resultados Habilitación de Tablero Geográfico para periodo 2020. Reuniones de coordinación con la Dirección General de Planificación del MSPBS para la elaboración del Tablero de Control para el reporte de acciones en el marco de la Emergencia Sanitaria. Soporte a Usuarios DGGPR - COVID-19. Actualización de la Base de Datos de Liquidaciones de salario de funcionarios de la institución en la plataforma IMSTP. Análisis e Implementación del módulo de Marcaciones móviles SSM en MI STP del COVID-19. Informes dinámicos Power BI para la visualización de información según requerimientos de las distintas dependencias. Reingeniería SSM BackEnd: Mejoramiento de toda la lógica del sistema que son el conjunto de instrucciones con los cuales se realiza la comunicación entre lo que se ve en la pantalla con el servidor. Actualización cartográfica de los siguientes Distritos: Paraguarí-urbano; San Ignacio, Nueva Esperanza, Puerto Adela, Itakyry, Minga Pora, San Alberto, San Juan Nepomuceno, Caazapá-urbano, Villarrica, San Estanislao, Carapeguá. Actualización de base de datos de SRP, SPR-2020-50 y tablero2015v3 en base a la información proveída por el Ministerio de Hacienda a través de webservices en el marco del trabajo coordinado para el Sistema de Planificación por Resultados.
				Proveer servicios de mantenimientos preventivos	Informes	DGTIC	Mantenimientos preventivos: se verificaron 15 equipos (PCs), realizando: actualización del Sistema Operativo, actualización del Antivirus, actualización de las herramientas de ofimática, desfragmentación de la unidad de almacenamiento, verificación del estado general del equipo, limpieza de los componentes internos y externos, verificación de ISO conectores de red, verificación de las fuentes de alimentación de energía. Ejecución en tomo al 10% de la meta propuesta; se realizó aproximadamente un 70% adicional a medida que se realizaba el mantenimiento correctivo.
				Proveer soporte técnico correctivo tener el 100% del parque tecnológico de la STP en funcionamiento.	Informes	DGTIC	Mantenimientos correctivos se brindó 120 asistencia a para resolver inconvenientes de computadoras, aplicando protocolo del mantenimiento preventivo: actualización del Sistema Operativo, Actualización del Antivirus, Actualización de las herramientas de ofimática, desfragmentación de la unidad de almacenamiento, verificación del estado general del equipo, limpieza de los componentes internos y externos, verificación de ISO conectores de red, verificación de las fuentes de alimentación de energía.
				Brindar asistencia técnica y tecnológica a otras OEE, mediante convenios de cooperación interinstitucional	Informes	DGTIC	Convenio de Cooperación Interinstitucional con la Unidad de Gestión y la Secretaría de Emergencia Nacional: Creación del Proyecto SSM "ENTREGA DE KIT - EMERGENCIA SANITARIA" para relevamiento de evidencia georreferenciada y multimedia de las entregas de kits realizadas - Convenio de Cooperación Interinstitucional con el Servicio Nacional de Erradicación del Paludismo (SENEPA) - Implementación del Sistema de Seguimiento Móvil con el fin de reportar lugares con infestación larvaria en el marco de la lucha contra el dengue y su posterior análisis a través de una plataforma de análisis de información geoespacial. Convenio de Cooperación con la Secretaría Nacional Anticorrupción (SENAC) – Provisión de infraestructura tecnológica para los sistemas informáticos utilizados por la misma y asistencia técnica para la configuración de las plataformas institucionales. Convenio de Cooperación MSPyBS: se montó en su infraestructura un servicio de nube institucional, con el fin de almacenar y disponibilizar de manera eficiente y transparente información digital como evidencia de las entregas de insumos en el marco de la Ley de Emergencia Sanitaria vigente.
	Implementar presupuesto por resultados	Gestión Administrativa y Financiera	Administración de recursos institucionales	Analizar y gestionar alternativas para una mejor infraestructura edilicia.	Reportes	DGAF	Por recorte presupuestario de todas las instituciones del Estado, en el marco de la situación de Emergencia Sanitaria declarada a consecuencia del COVID-19, no se podrán realizar las gestiones para contar con una mejor infraestructura edilicia, teniendo de esta manera a optar por una reubicación de oficinas en los edificios arrendados actualmente por la STP.
	Gestión de Adquisiciones	Contratación de bienes y servicios	Consolidar Programa Anual de Contrataciones	Documentos	DGC	2 llamados que se realizarán durante el período asignado. Dos Llamados Publicados en el portal de la Dirección Nacional de Contrataciones (SICP), uno de los cuales fue Adjudicado y cuenta con Contrato firmado y otro fue Declarado Desierto.	
			Realizar convocatoria a Licitaciones	Llamados publicados	DGC		